

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной
работе и дистанционному обучению

_____ В.В. Закурдаева

«1» сентября 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 «Актуальные проблемы информационного права»

Направление подготовки

09.04.03 Прикладная информатика

Профиль "Информационные системы в организационном управлении и бизнес-процессах"

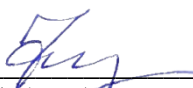
Курск 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 916.

Разработчики:

к.э.н. профессор МЭБИК
(занимаемая должность)

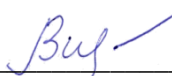
Федорова Е.И.
(ФИО)


(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол №1 от «30» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: к.и.н., доцент МЭБИК Веревкина Ю.И.
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)


(подпись)

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, связанных с правовым регулированием организационных, управленческих и других аспектов профессиональной деятельности в информационной сфере.

Задачи: изучения дисциплины заключаются в приобретении студентами знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса, а именно:

- рассмотрение эволюции подходов и концепций к правовому регулированию профессиональной деятельности в информационной сфере;
- понимание актуальных проблем правового регулирования информационной деятельности;
- изучение основ информационного права и приобретение навыков практического применения полученных знаний в области правового регулирования информативной деятельности в сфере экономики.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.О.07 «Актуальные проблемы информационного права» входит в блок Б1 «Обязательная часть» учебного плана.

Освоение дисциплины Б1.О.07 «Актуальные проблемы информационного права» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении следующих дисциплин программы:

- Философские проблемы науки и техники
- Информационное общество и проблемы прикладной информатики
- Основы научно-исследовательской деятельности
- Микроэкономика и макроэкономика (продвинутый уровень)

Изучение дисциплины Б1.О.07 «Актуальные проблемы информационного права» необходимо для успешного освоения дисциплин:

- Конфликтология и организационное поведение
- Эконометрическое моделирование бизнес-процессов
- Инновационное и стратегическое управление организацией
- Информационные системы корпоративного управления
- Основы электронного бизнеса и коммерции
- Информационный менеджмент

3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

3.1 Обучающийся должен:

Знать:

- правовые системы современности,
- национальную систему права России,
- применение информационных технологий и информационных систем в деятельности, связанной с правовыми аспектами информатики;
- методы борьбы с распространением контрафактных экземпляров программ для ЭВМ;
- сущность и проблемы развития современного информационного общества;

Уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- корректно формулировать ответы на вопросы, относящиеся к закреплению прав на создаваемые объекты интеллектуальной собственности и к охране коммерческой тайны,
- работать с информационными системами, используемыми в правовой деятельности, информационными технологиями поиска, обработки и систематизации правовой информации
- применять нормативные правовые акты к конкретным практическим ситуациям.
- выражать и обосновывать собственную правовую позицию.

Владеть:

- навыками использования полученных знаний для профессиональной деятельности в информационной сфере;
- навыками анализировать правовые ситуации, возникающие в сфере информационной деятельности;
- навыками использования на практике информационных технологий и информационных систем в деятельности, связанной с правовыми аспектами информатики.

3.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

трудовую функцию: управление работами по правовому сопровождению создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления

трудовые функции:

- разработка правовых инструментов и методов правовой защиты в сфере информационной деятельности;
- юридическое обоснование и документирование существующих правовых отношений в информационном пространстве производственной деятельности;

трудовые действия:

- разработка методов правового воздействия прикладной информатики и развития информационного общества
- использование на практике информационных технологий и информационных систем в деятельности, связанной с правовыми аспектами информатики.

универсальную и общепрофессиональную компетенции УК-5, ОПК-6.

УК - Универсальные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает основы правовых систем современности, умеет анализировать разнообразие правовых культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК - Общепрофессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ОПК-6	Способен исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества;	Знает основы и источники Информационного права РФ; механизмы правового регулирования профессиональной деятельности в информационной сфере. Умеет применять анализировать актуальные проблемы информационного права и их воздействие на развитие современного информационного общества.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)		
		1		
Контактная работа (всего)	36.3	36.3		
В том числе:				
Лекционные занятия	18	18		
Практические занятия	18	18		
Контактная работа на промежуточной аттестации	0.3	0.3		
Самостоятельная работа	71.7	71.7		
ИТОГО:	108	108		
з.е.	3	3		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)		
		1		
Контактная работа (всего)	8.3	8.3		
В том числе:				
Лекционные занятия	4	4		
Практические занятия	4	4		
Контактная работа на промежуточной аттестации	0.3	0.3		
Самостоятельная работа	96	96		
Часы на контроль	3.7	3.7		
ИТОГО:	108	108		
з.е.	3	3		

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
1	<i>Тема 1</i> Понятие информации и информационной сферы. Понятие, принципы и система информационного права.	2	2	7		
2	<i>Тема 2</i> ИПН международного законодательства ИПН Конституции РФ.	2	2	7		
3	<i>Тема 3</i> Акты отрасли информационного законодательства	2	2	7		
4	<i>Тема 4</i> Понятие и классификация информационно-правовых отношений.	2	2	7		
5	<i>Тема 5</i> Правовой режим информации	2	2	7		
6	<i>Тема 6</i> Правовое регулирование отношений в Интернет	2	2	7		
7	<i>Тема 7</i> Понятие и защита интеллектуальной собственности в РФ. Правовая охрана программ для ЭВМ и базы данных.	2	2	7		
8	<i>Тема 8</i> Правовые основы обеспечения информационной безопасности.	2	2	11		
9	<i>Тема 9</i> Юридическая ответственность за нарушение информационно-правовых норм информационного законодательства Российской Федерации	2	2	11,7		
	ИТОГО:	18	18	71,7	0.3	
ВСЕГО		108				

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
1	<i>Тема 1</i> Понятие информации и информационной сферы. Понятие, принципы и система информационного права.			10		
2	<i>Тема 2</i> ИПН международного законодательства ИПН Конституции РФ.			10		
3	<i>Тема 3</i> Акты отрасли информационного законодательства	1		10		
4	<i>Тема 4</i> Понятие и классификация информационно-правовых отношений.		1	10		
5	<i>Тема 5</i> Правовой режим информации	1		10		
6	<i>Тема 6</i> Правовое регулирование отношений в Интернет			10		
7	<i>Тема 7</i> Понятие и защита интеллектуальной собственности в РФ. Правовая охрана программ для ЭВМ и базы данных.		1	10		
8	<i>Тема 8</i> Правовые основы обеспечения информационной безопасности.	1	1	13		
9	<i>Тема 9</i> Юридическая ответственность за нарушение информационно-правовых норм информационного законодательства Российской Федерации	1	1	13		
	ИТОГО:	4	4	96	0.3	3.7
	ВСЕГО	108				

5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
1	<i>Раздел 1.</i> Основные положения теории правового обеспечения прикладной информатики	Основные положения теории права в информационной сфере. Понятия предмета, методов, способов, принципов правового регулирования общественных отношений, связанных с производством и обращением информации в общем виде, вопросов правового регулирования информационных отношений, возникающих при обращении информации, при производстве и применении информационных технологий и средств их обеспечения, в области информационной безопасности, а также в виртуальной среде Интернета. Сюда же следует включить и институт юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере.
2	<i>Раздел 2.</i> Особенности правового регулирования основных информационных отношений, возникающих при производстве и обращении информации	Основы правового регулирования информационных отношений, возникающих при производстве и обращении информации разных видов (массовой, в области библиотечного и архивного дела, в сфере экономики и др.), на основе методов, способов и принципов информационного права, изучаемых в общей части. Изучение двух групп институтов информационного права: 1) института обращения открытой информации; 2) института обращения информации ограниченного доступа. Понятие и защита интеллектуальной собственности в РФ. Правовая охрана программ для ЭВМ и базы данных. Юридическая ответственность (понятие и виды) за нарушение информационно-правовых норм информационного законодательства Российской Федерации

6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Формируемые компетенции	
<i>Раздел 1</i> Основные положения теории правового обеспечения прикладной информатики	УК-5	ОПК-6
<i>Раздел 2</i> Особенности правового регулирования основных информационных отношений, возникающих при производстве и обращении информации	УК-5	ОПК-6

7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

Взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины обеспечивается логикой изучения курса.

Разбор теоретического материала сопровождается практическими примерами.

Самостоятельная работа студентов по курсу «Актуальные проблемы информационного права» включает следующие элементы: изучение специальной литературы и периодических изданий по курсу; подготовку рефератов, докладов,

сообщений по вопросам практических занятий; выполнение заданий; подготовку к зачету по данному курсу.

Посещение лекционных занятий, конспектирование рассматриваемого на них материала является необходимым, но недостаточным условием для освоения знаний по дисциплине «Актуальные проблемы информационного права». Студенты должны индивидуально готовиться по темам дисциплины, читая кроме конспектов лекций рекомендуемую литературу, усваивая базовые категории, приводимые типологии и классификации существующих понятий, подходов. Самостоятельная работа позволяет студенту более глубоко и осмысленно разобраться с изучаемым материалом. Внимательное чтение и повторение прочитанного помогает в полном объеме усвоить содержание темы, структурировать знания и активно проявлять эти знания на семинарских и практических занятиях.

Содержательную информацию по дисциплине целесообразно изучать поэтапно - по темам и в определенной последовательности (в соответствии с Рабочей программой), поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. Именно поэтому большая часть самостоятельной работы приурочена к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студентов не ограничивается лишь подготовкой к практическим занятиям. По отдельным проблемам дисциплины каждый студент может подготовить реферат, предварительно выбрав интересующую его тему и согласовав ее с преподавателем.

Аудиторная работа проводится в виде традиционных лекционно-практических занятий. По дисциплине разработаны индивидуальные задания (см.ФОМы), направленные на реализацию компетентностно-ориентированного магистранта по прикладной информатике.

8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи **зачета в 1 семестре.**

Зачет сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период. Обучающийся может быть освобожден от сдачи промежуточной аттестации в случае успешного прохождения заданий из ФОМ.

Вопросы к зачету для студентов ОФО и ЗФО

1. Информация, как объект информационного права. Модель информационной сферы.
2. Правоотношения в информационной сфере. Права и свободы человека в информационной сфере.
3. Международно-правовые и конституционные основы свободы слова и права на информацию. Законодательство Российской Федерации в области информатики.
4. Предмет, метод и система информационного права. Основные понятия в информационной сфере.
5. Информационно-правовые нормы и информационно-правовые отношения. Источники информационного права.
6. Основные принципы правового регулирования в информационной сфере. Понятие и права обладателя информации.

7. Документированная информация, как объект информационных правовых отношений.
8. Информационные технологии и средства их обеспечения, как объект информационных правовых отношений.
9. Институт авторского права. Правовая охрана авторских прав в сфере информатики.
10. Правовой режим программ для ЭВМ и баз данных. Охрана прав на программы и информационные системы.
11. Право на топологии интегральных микросхем. Правовая охрана на программы и информационные системы.
12. Право на средства индивидуализации.

13. Понятие электронного документа и электронной цифровой подписи. Условия использования электронной цифровой подписи.
14. Конституционные и международно-правовые основы правового обеспечения защиты государственной тайны.
15. Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой, банковской, профессиональной, служебной тайны.
16. Конституционные и международно-правовые основы защиты неприкосновенности частной жизни в информационной сфере.
17. Правовая защита персональных данных в информационных системах. Права субъекта персональных данных.
18. Преступления в сфере компьютерной информации. Административно - правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
19. Уголовная ответственность за совершение преступлений в информационной сфере.
20. Гражданско-правовая защита законных прав и интересов граждан в информационной сфере.

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

1. Работа над понятиями

1. Знать термин.
2. Выделить главное в понятии.
3. Выучить определение.
4. Уметь использовать понятие в различных формах ответа.
5. Знать нормативно-правовой акт, регулирующий правоотношение в данной сфере
6. Выделить правовую норму, регулиующую данный вопрос.
7. Уметь использовать правовые термины в различных формах ответа.

2. Запись лекции

1. Настроиться на запись лекции (состояние внутренней готовности, установка).
2. Соблюдать единый орфографический режим:
 - а) записать дату, тему, план, рекомендованную литературу;
 - б) вести запись с полями;
 - в) выделять главное, существенное (подчеркивая, абзацы, цвет, пометки на полях и т.д.).
3. Запись вести сжато, но без искажения содержания.
4. Выделять основные понятия, определения, схемы, факты, сведения, статистические данные.

3. Работа с источником информации:

1. Познакомиться в целом с содержанием источника информации:

- а) чтение аннотации источника;
- б) чтение вступительной статьи;
- в) просматривание оглавления;
- г) чтение источника с выделением основных проблем и выводов;
- д) работа со словарем с целью выяснения значений понятий.

2. Составить план темы:

- а) выделить логически законченные части;
- б) выделить в них главное, существенное;
- в) сформулировать вопросы или пункты плана;
- г) ставить вопросы по прочитанному.

4. Конспектирование:

1. Определить цель конспектирования.

2. Составить план.

3. Законспектировать источник:

- а) указать автора статьи, ее название, место и год написания, страницы;
- б) составить конспект по следующим формам (по указанию преподавателя или выбору студента): 1. Цитатный план. 2. Тезисный план.

10. Перечень информационных технологий

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:	
Оборудование:	Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки.
Программное обеспечение и информационно справочные системы:	ЭБС Znanium; Консультант плюс; WindowsXPProfessionalSP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; Антивирус DoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Чепурнова Н.М. Правовые основы прикладной информатики: учеб. пособие / Чепурнова Н.М., Ефимова Л.Л. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.
2. Казиев В.М., Казиев К.В., Казиева Б.В. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем: учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 336 с.
3. Коршунов Н. М. Право интеллектуальной собственности: практикум/ Коршунов Н. М., Харитонов Ю.С.; под ред. Коршунова Н. М. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016.-176с.
4. Интеллектуальная собственность: эскизы общей теории: монография - М.:НИЦ

б) дополнительная литература

1. Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2016. – 175 с. <http://znanium.com>
2. Право: Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Отв. ред. Н.М. Чистяков. – М.: НИЦ Инфра-М, 2017. – 316 с. <http://znanium.com>
3. Правоведение. Учебное пособие. / Под редакцией: Косаренко Н.Н. – М.: Флинта, 2017. – 357 с. <http://www.biblioclub.ru>
4. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 1): Федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 2): Федеральный закон Российской Федерации от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть 4): Федеральный закон Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
8. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
10. О патентных поверенных: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 316-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
11. О коммерческой тайне: Федеральный закон Российской Федерации от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
12. О рекламе: Федеральный закон Российской Федерации от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
13. О защите конкуренции: Федеральный закон Российской Федерации от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
14. О Федеральной службе по интеллектуальной собственности: Указ Президента Российской Федерации от 24 мая 2011 года № 673 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
15. О государственной политике по вовлечению в хозяйственный оборот результатов научно-технической деятельности и объектов интеллектуальной собственности в

сфере науки и технологий: Указ Президента Российской Федерации от 22 июля 1998 года № 863 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».

в) Интернет-ресурсы:

1. Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru>
2. Гарант. Информационно-правовой портал. <http://www.garant.ru>
3. Верховный суд Российской Федерации. <http://www.vsrfl.ru>
4. Высший Арбитражный суд Российской Федерации. <http://www.arbitr.ru>
5. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк». <http://www.lawlibrary.ru>
6. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
7. ЭБС <http://znanium.com>
8. <http://www.pcweek.ru/themes/detail.php?ID=55903>

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием</p>	<p>№001, №002, №215, №309, №406</p>	<p>Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска.</p> <p>Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий.</p> <p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>№200, №202, №206, №107, №110, №207</p>	<p>Учебные рабочие места</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD, • Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб • Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб • Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб • Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7 • Microsoft Office 2007, 2010 • 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях • Антивирус Doctor Web • Консультант Плюс • Corel Draw Graphics Suite X4 • Adobe Connect 9 (вебинар)

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
Помещение для самостоятельной работы	№102	столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.
Библиотека	№004	Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы
Читальный зал библиотеки	№003	Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet
Аудитория для хранения учебного оборудования	№111	